

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Цвиллингский детский сад «Солнышко»
457229 Челябинская область, Чесменский район, поселок Цвиллинга, улица Труда, дом 20
ИНН 7443005000 КПП 745801001

Приказ №29

от 07.07. 2021

О создании рабочей группы по разработке Рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко»

Во исполнении статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 2783-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» с целью проведения основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» в соответствии с действующим законодательством.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке Рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» в составе:

Руководитель группы- Заведующая МКДОУ Вяткина Е.М.

Члены группы:

- Воспитатель – Пинчук Н.Н.
- Воспитатель- Землянкина С.Н.



2. Рабочей группе:

- 2.1. Утвердить Дорожную карту по подготовке проекта Рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко»
- 2.2. Утвердить Положение рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко».(приложение №1)
- 2.3. Подготовить проект Рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко».
3. Заведующей МКДОУ Вяткиной Е.М. довести данный приказ до сведения педагогов.
4. Заведующей МКДОУ Вяткина Е.М. предоставить проект Рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» в срок до 27.08.2021 года.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ

«Цвиллингский детский сад «Солнышко» _____ Е.М.Вяткина

С приказом ознакомлены:

1. Пинчук Н.Н. 
2. Землянкина С.Н. 



**Положение
о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания МКДОУ
«Цвиллингский детский сад «Солнышко»**

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко».
- 1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.
- 1.4. В состав рабочей группы входят педагогические работники МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» в соответствии с приказом заведующей.
- 1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработке рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко».

2. Задачи рабочей группы

- 2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.
- 2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ДОУ посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.
- 2.3. Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента ООПДО МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко», не противоречащего ФГОС ДО.
- 2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.
- 3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» за последние три года.
- 3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания ДОУ.
- 3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко».
- 3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко».

4. Права и ответственность рабочей группы

- 4.1. Рабочая группа имеет право:

осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
запрашивать у работников ДОУ необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания в срок, установленный заведующей;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдения соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям ФГОС ДО и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующей на период разработки рабочей программы воспитания.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости 1-2 раза в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовый проект рабочей программы воспитания МКДОУ «Цвиллинский детский сад «Солнышко» рассматривается на заседании педагогического совета ДОУ.

5.5. Одобренный на заседании педагогического совета проект рабочей программы воспитания направляется для ознакомления совету родителей ДО в течении 7 календарных дней.

5.6. Совет родителей ДОУ вправе направить замечания и предложения по проекту рабочей программы воспитания с момента направления проекта совету родителей ДОУ.

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от совета родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проект рабочей программы воспитания.

5.8. Окончательную версию проекта рабочей программы воспитания рассматривается на заседании педагогического совета ДОУ.

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет секретарь педагогического совета, член рабочей группы, и подписывают все члены рабочей группы, присутствующие на заседании.